

Inscription groupée MODE D'EMPLOI !

L'inscription groupée permet :

- d'inscrire **plusieurs personnes dans un même groupe**
- de **définir un responsable de groupe**
- de **retirer l'ensemble des dossards en une seule fois**
- ❖ *Il faut être un **minimum de 5 personnes** inscrites pour constituer un groupe*

Partie I

-

Créer un groupe

Étape I-I

- ☐ Se rendre sur le site **officiel de l'événement** à la rubrique inscription : [Inscription](#)
- ☐ Cliquer sur le **bouton « Inscription »**

*NB : cette rubrique permet également de connaître les conditions tarifaires et le règlement. Ces **informations doivent être lues attentivement avant l'inscription***

Étape I-2

- ❑ Cliquer sur le bouton « S'enregistrer en groupe »



Étape I-3

- ❑ Cliquer sur le bouton « Créer un groupe »

Groupe	S'inscrire	Mon inscription	Liste des inscrits	Groupe	Panier	
--------	------------	-----------------	--------------------	--------	--------	--

100

Résultats par page

Créer un groupe

Nom du groupe

Groupe 1		Saisir le mot de passe avant de rejoindre	Rejoindre		
----------	--	---	-----------	--	--

Résultats 1 à 1 sur 1

Étape 1-4

- ❑ Saisir les informations concernant le responsable de groupe puis cliquer sur le bouton « Créer »
- ❑ NB : Lors du retrait des dossards pendant l'événement, le responsable du groupe sera le seul à pouvoir retirer l'ensemble des dossards de son groupe, au bureau de retrait des inscriptions groupées.
- ❑ NB² : Le responsable du groupe retire l'ensemble des dossards du groupe, mais les adhérents du groupe retirent individuellement leur pack cadeau sur présentation de leur dossard

Créer un groupe	S'inscrire	Mon inscription	Liste des inscrits	Groupes	Panier	FR
Nom du groupe *						
Prénom du responsable *						
Nom du responsable *						
E-mail *						
Téléphone *	FR (+33)					
Mot de passe *						
Le mot de passe doit faire 8 caractères minimum. Ce mot de passe vous sera demandé pour administrer le groupe, le consulter et inscrire des participants. Vous devrez communiquer ce mot de passe à toutes les personnes qui souhaiteront s'inscrire dans votre groupe si vous ne souhaitez pas les saisir vous-même.						
Autoriser un participant isolé à rejoindre le groupe	☐ NON					
Annuler Créer						

Tarif Groupe

1 PASS Euro NordicWalkin'Megève + 1 Marche Nordique du dimanche offerte pour 6 personnes payantes inscrites au PASS (hors inscription gratuite)

Pour en bénéficier :

- Inscrivez votre groupe et l'ensemble de ses membres
- Une fois votre groupe totalement constitué, envoyez un mail contact@euronordicwalk.com en précisant le nom de la (les) personne(s) dont vous souhaitez le remboursement
- Nous procéderons directement à son (leur) remboursement en ligne
- **NB :** les demandes doivent être faites au plus tard le jour de la fermeture des inscriptions en ligne. Aucun remboursement ne sera effectué si la demande est faite après cette date.

Partie 2

-

Inscrire des
participants dans votre
groupe

Étape 2-I

- ❑ **Votre groupe est créé** et le responsable est nommé. Vous pouvez désormais commencer à **inscrire des personnes** (bien penser à collecter les informations nécessaires en amont). Vous pourrez aussi **inviter les membres que vous souhaitez joindre à votre groupe** pour qu'ils remplissent les champs du formulaire et qu'ils payent eux-mêmes (cf Partie 3 – Inviter un membre à s'inscrire sur votre groupe)

Liste des inscrits S'inscrire Mon inscription Liste des inscrits Groupes Panier

Vous êtes actuellement connecté au groupe "KCIOP" Inscrire une personne Inscrits du groupe Déconnexion

Contact :

Rechercher

Nom

Prénom

Toutes les épreuves

Résultats par page 25

Rechercher

Nom	Prénom	Inscrit	Compétition	Dossier	Pièce jointe
-----	--------	---------	-------------	---------	--------------

njuko Established in the future - Copyright 2018 © All Rights Reserved.
[Conditions générales d'utilisation](#)

Étape 2-2

- ❑ **Compléter les champs du formulaire jusqu'en bas de page et cliquer sur le bouton « Etape Suivante »**

Je reconnais avoir pris connaissance du règlement (consultable via le lien ci-dessous) et l'accepte dans son intégralité. Je déclare prendre sous ma responsabilité tout accident de santé pouvant être dû à la suite directe de ma participation. *

☒ Oui

Consulter et télécharger le(s) règlement(s) ICI

 [Etape suivante](#)

Étape 2-3

- ❑ Dans la page récapitulative de votre panier, cliquer sur le **bouton « Ajouter un participant »** pour inscrire **une personne supplémentaire**
- ❑ Compléter ensuite le second formulaire jusqu'à revenir sur la page récapitulative de votre panier
- ❑ Répéter l'opération autant de fois que de personnes différentes à inscrire
- ❑ **Valider l'inscription** de toutes les personnes en cliquant sur le **bouton « Payer »**. L'inscription sera validée après le paiement. Chaque personne inscrite reçoit un message de confirmation d'inscription sur l'adresse email renseignée dans son bulletin.



Partie 3

-

**Inviter un membre
à s'inscrire sur
votre groupe**

Étape 3-I

- ❑ **Transmettre le lien des inscriptions groupes** auprès des personnes qui doivent s'inscrire dans votre groupe : [EuroNordicWalkin'Megève 2024 – Groups List](#)
- ❑ **Transmettre le mot de passe** permettant d'accéder à votre groupe
- ❑ La personne rentre le mot de passe dans le groupe concerné et clique sur le **bouton 'Rejoindre'**

The screenshot displays the 'Groupes' (Groups) management interface. At the top, a navigation bar includes links for 'S'inscrire', 'Mon inscription', 'Liste des inscrits', 'Groupes', 'Panier' (with a shopping cart icon and a red badge showing '1'), and a language selector (French flag). Below this, a status message reads 'Vous êtes actuellement connecté au groupe "kciop"'. To the right of this message are three buttons: 'Inscrire une personne' (green), 'Inscrits du groupe' (blue), and 'Déconnexion' (red). A 'Contact :' label is positioned above a search bar. Below the search bar, there is a dropdown menu set to '100' and the text 'Résultats par page'. A 'Créer un groupe' button is located to the right of the search bar. The main content area shows the 'Nom du groupe' (Group Name) as 'kciop'. Below the group name, there is a text input field with a placeholder 'Saisir le mot de passe avant de rej...' and a blue 'Rejoindre' button. A red arrow points to the 'Rejoindre' button. To the right of the 'Rejoindre' button is a small icon of a key and an envelope.

Étape 3-2

- ❑ **La personne s'inscrit** et sera automatiquement inscrit dans le groupe à la suite de son paiement. L'inscription sera validée après le paiement. Chaque personne inscrite reçoit un message de confirmation d'inscription ainsi qu'un justificatif de paiement sur l'adresse email renseignée dans son bulletin
- ❑ Son **dossard** sera disponible au bureau des inscriptions groupes, et **devra être retiré par le responsable de groupe**
- ❑ Le responsable du groupe retire l'ensemble des dossards du groupe, mais **les adhérents du groupe retirent individuellement leur pack cadeau** sur présentation de leur dossard

Besoin d'aide pour s'inscrire ?

contact@euronordicwalk.com